

BACHILLERATO

HORARIO DE SECRETARÍA: 10:00 A 12:30H

DOCUMENTACIÓN PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA:

- **Impreso de Matrícula**, se deberán aportar 4 copias y en 3 de ellas deberá ir pegada una fotografía tamaño carnet.
- **Impreso para Autorizaciones (obligatorio para todos los alumnos del centro menores de edad).**
- **Impreso para Autorización de alta como usuario de Educamadrid.**
- Todos los **alumnos nuevos** en este Centro aportarán:
 - **Alumnos de 1º procedentes de Centros Públicos:** Certificado original de Reserva de Plaza.
 - **Alumnos de 1º procedentes de Centros Privados:** Certificado original para traslado.
 - **Alumnos repetidores de 1º o alumnos nuevos para 2º, 3º y 4º:** Certificado original para traslado.
- **Para todos los alumnos de 3º y 4º** resguardo de ingreso en Bankia de la cantidad de **1,12€** en la cuenta a nombre del IES LA POVEDA (nº cuenta IBAN ES71 2038-2856-35-6000024391), correspondiente al pago del **Seguro Escolar.**
- Para alumnos con **nacionalidad española:** una **fotocopia del D.N.I.**, en caso de no tenerlo una fotocopia del libro de familia.
- Para alumnos **extranjeros comunitarios:** una **fotocopia del N.I.E.** más una fotocopia del pasaporte. En caso de no tener N.I.E. una fotocopia del Pasaporte más un certificado de empadronamiento.
- Para alumnos **extranjeros no comunitarios:** una **fotocopia del Permiso de Residencia.** En caso de no tenerlo; una fotocopia del pasaporte más un certificado de empadronamiento.

Si tuvieran alguna duda pueden llamar al teléfono 91 871 53 12 (Secretaría)